

Č.j. 42013/447506/14/013/410/Daj

PROTOKOL O KONTROLE Č. 4421/14/118

V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 písm. o) zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a s ustanovením § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů provedla ve dnech **6.11. a 7.11.2014** Pražská správa sociálního zabezpečení, kontrolující paní Libuší Dajčarovou u zaměstnavatele **Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250**, se sídlem 193 00 Praha 9, Chodovická 2250, **variabilní symbol 1190103497**, IČ 49 37 11 85 **plánovanou kontrolu** plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen pojistné), stanovených zákonem č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

V souladu s ustanovením § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), byla kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem dne 22.10.2014, kterým bylo doručení oznámení o zahájení kontroly ze dne 16.10.2014, č.j. 42013/413051/14/013/410/Daj.

Kontrola byla provedena v sídle zaměstnavatele Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250.

Kontrolované období od 1.11.2011 do 30.9.2014.

Předmětem kontroly není vlastní úhrada pojistného a včasnost této úhrady.

Kontrola byla zahájena za přítomnosti ředitele školy pana PhDr. Jana Podešvy, kontroly se zúčastnil ekonom školy pan Ing. Martin Čejna.

Ke kontrole byly předloženy tyto účetní doklady a další podklady a písemnosti: mzdové listy, rekapitulace mezd, dohody o provedení práce, doklady a rejstříky vyplacených náhrad při dočasné pracovní neschopnosti a stejnopisy evidenčních listů důchodového pojištění.

Počet zaměstnanců k poslednímu kalendářnímu dni kontrolovaného období: 59

Počet mzdových listů vedených v kontrolovaném období: 294

Údaje o zaměstnavateli uvedené v registru zaměstnavatelů souhlasí se skutečností.

Kontrolní zjištění:**1. Plnění povinností v nemocenském pojištění**

Zákon č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

- a) Bylo zkontrolováno 20 pojistných vztahů za kontrolované období od 1.12.2011 do 30.9.2014. Byla kontrolována podkladová evidence vedená zaměstnavatelem o zaměstnancích a dále byla namátkově provedena kontrola údajů potřebných pro výpočet dávek nemocenského pojištění: 3 případy nemocenského a 7 případů ošetřovného.
- b) Nedostatky nebyly zjištěny.

2. Plnění povinností v oblasti pojistného

Zákon č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů

- a) Kontrola správnosti vyměřovacích základů pro odvod pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a tomu odpovídající pojistné byla provedena za všechny měsíce kontrolovaného období, tj. od 1.11.2011 do 30.9.2014. Byly porovnány skutečné vyměřovací základy zjištěné z měsíčních rekapitulací mezd a z dalších dokladů předložených zaměstnavatelem a vyměřovací základy uvedené v Přehledu o výši pojistného a tomu odpovídající vykázané pojistné.

Rozdíly mezi zúčtovanými příjmy a vykázanými vyměřovacími základy tvořily:

- odměny vyplacené na základě písemně sjednaných dohod o provedení práce (od 1.1.2012 pouze do výše 10 000 Kč)
- odstupné vyplacené podle zákoníku práce
- odměny členům maturitních komisí

Vyplacená náhrada mzdy byla kontrolována namátkově za kalendářní měsíce 12/2012, 1/2013, 4/2013, 5/2013, 1/2014 a 4/2014.

- b) Nedostatky nebyly zjištěny.

3. Plnění povinností v důchodovém pojištění

Zákon č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů

- a) Zaměstnavatel plní ohlašovací a oznamovací povinnost, vede potřebné záznamy o skutečnostech rozhodných pro nárok na dávku důchodového pojištění a jeho trvání a pro výši a výplatu dávky a předkládá je příslušným orgánům sociálního zabezpečení, evidence obsahuje všechny potřebné údaje.

Bylo zkontrolováno 10 stejnopisů ELDP za rok 2011, 20 stejnopisů ELDP za rok 2012 a 20 stejnopisů ELDP za rok 2013.

- b) Nedostatky nebyly zjištěny.

Závěr

V průběhu kontroly, v souladu s ustanovením § 15 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů a dle ustanovení § 91 a § 98 zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, byla zaměstnavatelem poskytnuta náležitá součinnost.

Zaměstnavatel byl informován o povinnosti uschovávat mzdové listy, účetní záznamy a další doklady pro účely důchodového pojištění v souladu s ustanovením § 35a odst. 4 a 5 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro účely nemocenského pojištění v souladu s ustanovením § 96 zákona č. 187/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a pro účely stanovení a výše pojistného v souladu s ustanovením § 22c zákona č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě zániku zaměstnavatele bez právního nástupce před uplynutím doby úschovy dokladů, je zaměstnavatel povinen zajistit po tuto dobu úschovu záznamů a sdělit Pražské správě sociálního zabezpečení místo, na kterém budou záznamy uloženy.

Posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení protokolu o kontrole bylo předběžné seznámení zaměstnavatele, pana PhDr. Jana Podešvy s výsledkem kontroly, které proběhlo dne 6.11.2014.

Poučení

Proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole může kontrolovaný zaměstnavatel podat dle ustanovení § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) námitky ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole Pražské správě sociálního zabezpečení. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním. Zaměstnavatel se může také práva podat námitky proti kontrolním zjištěním popsaným v protokolu o kontrole vzdát.

V Praze dne 7.11.2014

Libuše Dajčarová
(jméno, příjmení kontrolující)

Protokol o kontrole byl vyhotoven ve dvou stejnopisech.

Rozdělovník: 1x Pražská správa sociálního zabezpečení
1x Gymnázium, Praha 9, Chodovická 2250

Libuše Dajčarová
(podpis)

